

आवेदन-पत्र की पावती
अंशकालीन पत्रोपाधि चार वर्षीय पाठ्यक्रम के अन्तर्गत प्रवेश हेतु
(व्यक्तिगत रूप से जमा करने पर देय)

सत्र 2020-21

आवेदन पत्र क्रमांक/दिनांक.....
(आवेदन जमा करते समय संस्था द्वारा आवंटित किया जावे)

उम्मीदवार का पूरा नाम :.....
(10वीं की अंकसूची अनुसार)

उपरोक्त आवेदन पत्र चार वर्षीय डिप्लोमा पाठ्यक्रम (सिविल/मेकेनिकल/इलेक्ट्रीकल/इलेक्ट्रॉनिक्स)
ब्रान्च के लिए दिनांक...../...../2020 को प्राप्त किया।

आवेदन प्राप्तकर्ता का नाम एवं हस्ताक्षर
पोलीटेकनिक महाविद्यालय की सील

महत्वपूर्ण तिथियाँ

1	वेबसाईट पर नियम पुस्तिका एवं आवेदन-पत्र की उपलब्धता	14/08/2020
2	वेबसाईट से आवेदन-पत्र डाउनलोड कर तथा पूर्णतः भरकर समस्त संलग्नकों के साथ प्रवेश के इच्छुक पोलीटेकनिक महाविद्यालयों में आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि	30/09/2020 (कार्यालयीन समय में)
3	पात्र अभ्यर्थियों के साक्षात्कार की तिथि	12/10/2020 से 20/10/2020 तक
4	संस्था द्वारा अपने सूचना पटल पर मेरिट सूची तथा प्रतीक्षा सूची जारी करने की तिथि	26/10/2020
5	संस्था द्वारा प्रवेश हेतु मेरिट तथा प्रतीक्षा सूची के उम्मीदवारों के लिये प्रथम चरण की काउंसिलिंग आयोजित किये जाने की तिथि (तिथिवार मेरिट/प्रतीक्षा सूची में उपलब्ध अभ्यर्थियों संख्या अनुसार काउंसिलिंग हेतु बुलाये जाने हेतु अभ्यर्थियों की सूची संस्था के सूचना पटल पर प्रदर्शित किया जावेगा)	28/10/2020 से 10/11/2020

प्रवेश के लिये अभ्यर्थियों द्वारा पालन की जाने वाली प्रक्रिया

1. प्रदेश के पोलीटेकनिक महाविद्यालयों में अंशकालीन पत्रोपाधि पाठ्यक्रम के अन्तर्गत प्रवेश हेतु नियम पुस्तिका, आवेदन-पत्र का प्रारूप संचालनालय तकनीकी शिक्षा, मध्यप्रदेश की अधिकृत वेबसाईट- www.mptechedu.org से डाउनलोड कर उस प्रिंटआउट की प्रति सुरक्षित रखें।
2. डाउनलोड किये हुए आवेदन-पत्र को पूर्णतः भरकर समस्त आवश्यक दस्तावेजों की सत्यापित प्रतिलिपियां तथा शुल्क हेतु ₹ 100/- का डिमांड ड्राफ्ट जोकि "संस्था के प्राचार्य के नाम देय हो, सहित उस पोलीटेकनिक महाविद्यालय में जमा करें जहां अभ्यर्थी प्रवेश का इच्छुक है।
3. पोलीटेकनिक महाविद्यालय में निर्धारित अंतिम तिथि के पूर्व जमा किया जा सकता है। आवेदन जमा करने पर अभ्यर्थी यह सुनिश्चित कर लें कि निर्धारित अंतिम तिथि तक आवेदन पत्र संबंधित पोलीटेकनिक महाविद्यालय में जमा हो जाये।
5. अभ्यर्थी का यह उत्तरदायित्व होगा कि निर्धारित तिथि को संस्था द्वारा जारी की गई मेरिट/प्रतीक्षा सूची में अपनी स्थिति से अवगत होकर संस्था द्वारा आयोजित काउंसिलिंग की तिथियों पर उपस्थित होकर प्रवेश प्राप्त करे। अभ्यर्थियों को पृथक से कॉल लेटर/डाक द्वारा सूचना नहीं दी जावेगी।